

# كراسة شروط ومواصفات

## كشك سيار



## كراسة شروط ومواصفات الأكتشاف

| الصفحة | المحتويات  | م          |
|--------|--|------------|
| ٣      | قائمة تدقيق لتقديم العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة. | أ          |
| ٤      | تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.                   | ب          |
| ٥      | الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايدة حتى إيجار السنة الأولى       | ج          |
| ٧      |  | مقدمة      |
| ٩      |  | وصف العقار |
| ١١     | اشتراتطات دخول المزايدة والتقديم                                   | ٣          |
| ١١     | ١/٣ من يحق له دخول المزايدة  |            |
| ١١     | مكان تقديم العطاءات  | ٢/٣        |
| ١١     | موعد تقديم العطاءات  | ٣/٣        |
| ١١     | موعد فتح المظاريف  | ٤/٣        |
| ١١     | تقديم العطاء   | ٥/٣        |
| ١١     | كتابة الأسعار  | ٦/٣        |
| ١١     | مدة سريان العطاء   | ٧/٣        |
| ١٢     | الضمان   | ٨/٣        |
| ١٢     | موعد الإفراج عن الضمان   | ٩/٣        |
| ١٢     | مستندات العطاء   | ١٠/٣       |
| ١٤     | واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء                                   | ٤          |
| ١٤     | دراسة الشروط الواردة بالكراسة                                      | ١/٤        |
| ١٤     | الاستفسار حول بيانات المزايدة                                      | ٢/٤        |
| ١٤     | معاينة العقار  | ٣/٤        |
| ١٦     | ما يحق للبلدية وللمستثمر قبل واثناء فتح المظاريف                   | ٥          |
| ١٦     | إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات                            | ١/٥        |
| ١٦     | تأجيل موعد فتح المظاريف  | ٢/٥        |
| ١٦     | سحب العطاء   | ٣/٥        |
| ١٦     | تعديل العطاء   | ٤/٥        |
| ١٦     | حضور جلسة فتح المظاريف   | ٥/٥        |
| ١٨     | الترسية والتعاقد وتسليم العقار                                     | ٦          |
| ١٨     | الترسية والتعاقد   | ١/٦        |
| ١٨     | تسليم الموقع   | ٢/٦        |
| ٢٠     | الاشتراطات العامة  | ٧          |
| ٢٠     | توصيل الخدمات للموقع   | ١/٧        |
| ٢٠     | البرنامج الزمني للتنفيذ  | ٢/٧        |

## كراسة شروط ومواصفات الأكشاك

| الصفحة | المحتويات  | م    |
|--------|--|------|
| ٢٠     | الحصول على الموافقات والترخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة | ٣/٧  |
| ٢٠     | حق البلدية في الإشراف على التنفيذ                            | ٤/٧  |
| ٢٠     | استخدام العقار للغرض المخصص له                               | ٥/٧  |
| ٢٠     | التنازل عن العقد   | ٦/٧  |
| ٢٠     | موعد سداد الأجرة السنوية                                     | ٧/٧  |
| ٢٠     | متطلبات السلامة والأمن                                       | ٨/٧  |
| ٢١     | إلغاء العقد للمصلحة العامة                                   | ٩/٧  |
| ٢١     | تسليم الموقع للبلدية بعد انتهاء مدة العقد                    | ١٠/٧ |
| ٢١     | أحكام عامة   | ١١/٧ |
| ٢٣     | الاشتراطات الخاصة  | ٨    |
| ٢٣     | مدة العقد  | ١/٨  |
| ٢٣     | فترة التجهيز والإنشاء  | ٢/٨  |
| ٢٣     | إقامة الكشك في الموقع المحدد                                 | ٣/٨  |
| ٢٣     | استبدال الموقع بموقع بديل                                    | ٤/٨  |
| ٢٣     | وضع لوحة على الكشك   | ٥/٨  |
| ٢٣     | المنطقة المحيطة بالكشك                                       | ٦/٨  |
| ٢٣     | الصيانة  | ٧/٨  |
| ٢٤     | الاشتراطات الفنية  | ٩    |
| ٢٤     | اشتراطات التصميم والإنشاء                                    | ١/٩  |
| ٢٤     | اشتراطات المواد المستخدمة في بناء الكشك                      | ٢/٩  |
| ٢٤     | اشتراطات الفيرجلas   | ٣/٩  |
| ٢٤     | اشتراطات التجهيز   | ٤/٩  |
| ٢٤     | اشتراطات الدفاع المدني                                       | ٥/٩  |
| ٢٦     | المرفقات   | ١٠   |
| ٢٧     | ١/١٠ نموذج العطاء.   |      |
| ٢٨     | ٢/١٠ المخطط العام للموقع - الرسم الكروكي للموقع.             |      |
| ٢٩     | ٣/١٠ نموذج تسليم العقار.                                     |      |
| ٣٠     | ٤/١٠ إقرار من المستثمر.                                      |      |
| ٣١     | ٥/١٠ نموذج العقد.  |      |

## أ. قائمة تدقيق لمقدمي العطاءات للتأكد من تقديم كل المستندات المطلوبة

على المستثمر مراعاة الالتزام بتقديم المستندات المحددة والمطلوبة بكراسة الشروط والمواصفات إلكترونياً وذلك عن طريق الموقع الإلكتروني (furas.momrnra.gov.sa) أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية (( فرص )) باستثناء أصل خطاب الضمان البنكي ، فيقدم الأصل في ضرف مختوم ومغلق ، من المستثمر او من يفوظهه ويكتب عليه اسم المستثمر وعنوانه وارقام هواتفه ورقم الفاكس ، في الموعد والمكان المعلن عنه في فتح المظاريف مع ارفاق صورة من الضمان البنكي في الموقع الإلكتروني المشار إليه .

| المستند  | م  | هل مختوم؟ | هل مرفق؟ |
|--|----|-----------|----------|
| نموذج العطاء   | ١  |           |          |
| توكيل رسمي موثق (إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرافقته شخص غير المستثمر)  | ٢  |           |          |
| إثبات أن المسؤول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء لديه الصلاحية للتوقيع (في حالة الشركات)                                 | ٣  |           |          |
| صورة سارية المفعول من السجل التجاري (للشركات والمؤسسات) في مجال الاعمال المتقدم لها  | ٤  |           |          |
| صورة الهوية الشخصية (إذا كان المتقدم فرداً)  | ٥  |           |          |
| خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي  | ٦  |           |          |
| صورة سارية المفعول من الزكاة تسديد شهادة   | ٨  |           |          |
| صورة سارية المفعول من التأميمات الاجتماعية   | ٩  |           |          |
| صورة سارية المفعول من السعودية   | ١٠ |           |          |
| صورة سارية المفعول من شهادة الانساب للغرفة التجارية  | ١١ |           |          |
| كراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها  | ١٢ |           |          |
| العنوان الوطني   | ١٣ |           |          |
| تقديم المستثمرين عطاءاتهم في المنافسة عن طريق الموقع الإلكتروني (furas.momrnra.gov.sa) أو عن طريق تطبيق الأجهزة الذكية (( فرص )) | ١٤ |           |          |

## بـ.تعريف المفردات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات

|  |                     |
|--|---------------------|
| هو الكشك المراد من المستثمر إقامته وتشغيله بالموقع المحدد.   | <b>المشروع:</b>     |
| هو أرض تحدد البلدية موقعها لإقامة كشك.   | <b>العقار:</b>      |
| هو شركة أو مؤسسة أو فرد متقدم لاستئجار موقع لإقامة وتشغيل كشك.   | <b>المستثمر:</b>    |
| يقصد به الجهة التي تقدم عرضاً لدخول المزايدة سواء كانت شركة أو مؤسسة أو فرد  | <b>مقدم العطاء:</b> |
| هي طريقة لإثارة التنافس بين المستثمرين تأخذ شكل مزايدة بهدف الحصول على أعلى سعر، ويتبعها البلدية عند تأجير العقارات والأنشطة | <b>المنافسة:</b>    |
| كراسة الشروط والمواصفات  | <b>الكراسة:</b>     |

## ج. الجدول الزمني المتوقع لإجراء المزايدة حتى إيجار السنة الأولى

| البيان                                  | التاريخ | كيفية تحديد التاريخ   |
|---|---------|---|
| تاريخ الإعلان                           |         | التاريخ الذي تم فيه النشر   |
| آخر ميعاد تقديم العطاءات                |         | كما هو محدد في الإعلان  |
| موعد فتح المظاريف                       |         | كما هو محدد في الإعلان  |
| إعلان نتيجة المزايدة                    |         | تحدها البلدية   |
| موعد الإخطار بالترسية                   |         | تحدها البلدية   |
| تاريخ توقيع العقد من ترسو عليه المزايدة |         | خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ إشعار البلدية للمستثمر بمراجعتها، فإن لم يراجع يرسل له إشعاراً نهائياً، ويعطي مهلة إضافية خمسة عشر يوماً.  |
| تاريخ تسليم العقار                      |         | خلال شهر من توقيع العقد   |
| بداية سريان مدة العقد                   |         | من تاريخ تسليم العقار بموجب حضور تسليم موقع من البلدية والمستثمر، وإذا لم يتم توقيع المستثمر على حضور تسليم العقار يتم إشعاره خطياً وتحسب بداية سريان مدة العقد من تاريخ الإشعار. |
| موعد سداد أجرة السنة الأولى             |         | عند توقيع العقد   |



## كراسة شروط ومواصفات الأثاث

### ١. مقدمة

## ١. مقدمة

ترغب بلدية محافظة صبيا في طرح منافسة عامة على المستثمرين عن طريق المنافسة الإلكترونية ( منصة الفرص الاستثمارية بموقع بلدي ) لتأجير موقع مخصص لإقامة وتشغيل كشك لاستغلاله وفق التفاصيل المبينة في كراسة الشروط والمواصفات المرفقة ، والتي توضح المعلومات التي يجب على المستثمرين الإحاطة بها ، ومراعاتها عند تقديم عطاءاتهم لهذه المزايدة .

وتهيب البلدية بالمستثمرين القراءة المتأنية والدقيقة للكراسة للتعرف على الاشتراطات والمواصفات الفنية ، والجوانب القانونية للعقد ، والتزامات المستثمر ، بما يمكنه من تقديم عطاء مدروس يتيح له الفوز بالفرصة الاستثمارية المتاحة ، ويحقق البلدية أهدافها .

وترحب البلدية بالرد على أي استفسارات أو استيضاحات من المستثمرين الراغبين في دخول المزايدة ، ويمكن تقديم الاستفسارات أو الاستيضاحات بإحدى الطرق التالية:

١. التوجه إلى الإدارة المذكورة أدناه بالبلدية وتقديم الاستفسار مكتوباً:

إدارة: وحدة تنمية الاستثمارات

تلفون: .....  
الفاكس: . ٤٠٨٦٣٢٦١٧



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ٢. وصف العقار

٢. وصف العقار

موقع العقار:

المدينة: صبا

الخالية:

الشارع:

**رقم المخطط:** لا يوجد

## **نوع العقار: حسب كراسة الشروط والمواصفات**

مساحة الأرض: ٢٤ م

بيانات أخرى:

مکونات النشاط:



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

### ٣. اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

### ١.٣. اشتراطات دخول المزايدة والتقديم

#### ١/٣ من يحق له دخول المزايدة :

يحق للأفراد والمستثمرين السعوديين الراغبين في الاستثمار في إنشاء و إدارة و تشغيل مركز رياضي التقدم في هذه المزايدة. ما عدا الممنوعين من التعامل نظاماً أو بحكم قضائي حتى تنتهي مدة المنع من التعامل، ويحق للأمانة أو البلدية استبعاد الذين عليهم مستحقات متأخرة، أو كانوا من يتأخرون في سداد الأجرة عن موعدها بعد رفعها لوزير الشؤون البلدية والقروية والموافقة على استبعاده.

#### ٢/٣ مكان تقديم العطاءات :

تُقدم العطاءات عن طريق الموقع الإلكتروني (furas.momrnra.gov.sa) او عن طريق تطبيق الاجهزة الذكية (( فرص ))

#### ٣/٣ موعد تقديم العطاءات:

يجب أن تقدم العطاءات في الموعد المحدد في الإعلان الإلكتروني .

#### ٤/٣ موعد فتح المظاريف :

الموعد المحدد لفتح المظاريف كما هو موضح بالإعلان .

#### ٥/٣ تقديم العطاء:

١/٥/٣ على المستثمر استيفاء نموذج العطاء المرفق بالدقة الالزام، وذلك طباعة أو كتابة بالمداد، والالتزام التام بما تقضى به البنود الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها.

٢/٥/٣ يجب ترقيم صفحات العطاء ومرافقاته والتوقيع عليها من المستثمر نفسه، أو الشخص المفوض من قبله، وكذلك ختمها بختمه. وإذا قدم العطاء من شخص مفوض يجب إرفاق أصل التفويض مصدقاً من الغرفة التجارية ، أو مصحوباً بوكالة شرعية.

١/٦/٣ تقدم العطاءات عن طريق المنافسة الإلكترونية ، ويتم إرفاق كل المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات الإلكترونية .

٢/٦/٣ في حال تعدد تقديم العطاء عن طريق المنافسة الإلكترونية لأسباب فنية ، يقدم العطاء في يوم وموعد ومكان فتح المظاريف المعلن عنه داخل ظرف مختوم بالشمع الأحمر ويكتب عليه من الخارج اسم المنافسة ، واسم المستثمر ، وعنوانه ، وأرقام هواتفه ، ورقم الفاكس ، مع تقديم ما يثبت سداد قيمة الكراسة مع ضرورة قيام المستثمر بتقديم بلاغ من خلال التواصل مع مركز الاتصال الوطني على الرقم ١٩٩٠٩٩ او عن طريق البريد الإلكتروني ([inv@momra.gov.sa](mailto:inv@momra.gov.sa)) وتقديم ما يثبت ذلك عند تقديم العطاء.

#### ٦/٣ كتابة الأسعار :

يجب على المستثمر عند إعداد عطائه أن يراعي ما يلى :

١/٦/٣ أن يقدم السعر بالعطاء وفقاً لمتطلبات كراسة الشروط والمواصفات، ولا يجوز له إجراء أي تعديل، أو إبداء أي تحفظ عليها، أو القيام بشطب أي بند من بنود المزايدة أو مواصفاتها، ويستبعد العرض المخالف لذلك.

٢/٦/٣ تدون الأسعار في العطاء أرقاماً وكتابة (حرفاً) بالريال السعودي.

٣/٦/٣ لا يجوز للمستثمر الكشط، أو المحو، أو الطمس، وأى تصحيح أو تعديل فى عرض السعر يجب أن تعاد كتابته من جديد بالحروف والأرقام، والتوفيق عليه وختمه.

### ٧/٣ مدة سريان العطاء :

مدة سريان العطاء لا تقل عن (١٨٠ يوماً) مئة وثمانون يوماً من التاريخ المحدد لفتح المطاريف، وللبلدية الحق في طلب مد سريان العطاء إذا ما اقتضت الضرورة ذلك، ويبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تقديمها، وحتى نهاية مدة سريان العطاء.

### ٨/٣ الضمان :

١/٨/٣ يجب أن يُقدم مع العطاء ضمان يعادل ٢٥٪ من قيمة إيجار سنة واحدة ، ويقدم في شكل خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي ، وأن يكون غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن يكون واجب الدفع عند أول طلب من البلدية ، دون الحاجة إلى إنذار أو حكم قضائي، كما يجب أن يكون خطاب الضمان سارياً لمدة لا تقل عن ستة أشهر من تاريخ آخر موعد لتقديم العطاء، وقابلًا للتمديد عند الحاجة.

٢/٨/٣ يستبعد كل عطاء لا يرافق به صوره من خطاب الضمان البنكي ، أو تكون قيمة الضمان به أقل من ٢٥٪ من قيمة إيجار سنة واحدة، ولم يتم إحضار أصل خطاب الضمان البنكي في ظرف مختوم ومغلق ، من المستثمر او من يفوضه ويكتب عليه اسم المستثمر وعنوانه وارقام هواتفه ورقم الفاكس ، في الموعد والمكان المعلن عنه في فتح المطاريف ، أو يكون خطاب الضمان مقدماً بغير اسم المستثمر، وليس للمستثمر الحق في الاعتراض على الاستبعاد.

### ٩/٣ موعد الإفراج عن الضمان :

يرد الضمان لأصحاب العطاءات غير المقبولة فور البت في المزايدة، ويرد لأصحاب العطاءات المقبولة بعد صدور قرار الترسية .

### ١٠/٣ مستندات العطاء :

يجب على المستثمر استيفاء وإرفاق المستندات التالية وبالترتيب الوارد ذكره :

١/١٠/٣ نموذج العطاء والتوفيق عليه من المستثمر، أو من يفوضه لذلك، ومختوماً بختمه، مع إثبات تاريخ التوفيق.

٢/١٠/٣ توکيل رسمي موثقاً من الغرفة التجارية ، أو وكالة شرعية ، وذلك إذا قام بالتوقيع على العطاء ومرافقاته شخص غير مقدم العطاء وإذا كان المستثمر شركة يجب إرفاق ما يثبت أن المسئول عن الشركة أو وكيلها الذي وقع على العطاء ومرافقاته لديه الصلاحية للتوقيع نيابة عن الشركة.

٣/١٠/٣ صورة سارية المفعول من السجل التجاري.

٤/١٠/٣ صورة الهوية الشخصية إذا كان المتقدم فرداً.

٥/١٠/٣ خطاب ضمان من بنك معتمد لدى مؤسسة النقد العربي السعودي (وطبقاً للشروط الواردة في البند ٨/٣ أعلاه).

٦/١٠/٣ كراسة الشروط ومواصفات المنافسة وملحقاتها المختومة بختم البلدية الرسمي ، موقعاً عليها من المستثمر ومختومة بختمه، تأكيداً للالتزام المستثمر المطلق

٧/١٠/٣ بما ورد بها، ويجب إرفاق صورة إيصال الدفع الذي تم شراء كراسة الشروط والمواصفات بموجبه.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

#### ٤. واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء

#### ٤. واجبات المستثمر قبل إعداد العطاء

١/٤

##### دراسة الشروط الواردة بالكراسة:

على المستثمر دراسة بنود كراسة الشروط والمواصفات الواردة دراسة وافية ودقيقة، وإعداد العرض وفقاً لما تقضي به هذه الشروط والمواصفات، وعدم الالتزام بذلك يعطي الحق البلدية في استبعاد العطاء.

٢/٤

##### الاستفسار حول بيانات المزايدة:

في حالة غموض أو عدم وضوح أي بند من بنود المزايدة، يجب على المستثمر الاستفسار من البلدية خطياً للحصول على الإيضاح اللازم قبل تقديم عطائه، وذلك بمدة لا تقل عن عشرة أيام من التاريخ النهائي المحدد لتقديم العطاءات. وتستقوم البلدية بالرد على الاستفسارات كتابة لكل من اشتري كراسة الشروط والمواصفات في موعد أقصاه خمسة أيام قبل فتح المظاريف ، ولن يعول على أية استفسارات أو إجابات شفوية.

٣/٤

##### معاينة العقار:

على المستثمر وقبل تقديم عطائه أن يقوم بمعاينة العقار معاينة تامة نافية للجهالة، وفق حدوده المعتمدة، وأن يتعرف تعرفاً تماماً على أوضاعه السائدة. ويعتبر المستثمر قد استوفى هذا الشرط بمجرد تقديم عطائه، بحيث لا يحق له لاحقاً الادعاء أو الاحتجاج بأية جهة بخصوص العقار والأعمال المتعلقة به.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ٥. ما يحق للبلدية للمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف

## ٥. ما يحق للبلدية وللمستثمر قبل وأثناء فتح المظاريف

١/٥

### إلغاء المزايدة وتعديل الشروط والمواصفات:

يجوز للبلدية إلغاء المزايدة قبل فتح المظاريف بعدة أخذ موافقة صاحب الصلاحية إذا اقتضت المصلحة العامة ذلك. ويحق لها الإضافة أو الحذف أو التعديل لمضمون أي بند من بنود كراسة الشروط والمواصفات بموجب خطاب أو إخطار إلى جميع الشركات أو المؤسسات التي قامت بشراء كراسة الشروط والمواصفات، وذلك قبل فتح المظاريف ، على أن تعتبر إضافة أو حذف أو تعديل تم إخطار الشركات أو المؤسسات به جزء لا يتجزأ من هذه الشروط والمواصفات وملزماً لجميع المتنافسين.

٢/٥

يحق للبلدية تأجيل تاريخ موعد فتح المظاريف إذا ما دعت الضرورة إلى ذلك، وإذا تقرر ذلك فإن البلدية ستخطر جميع مقدمي العطاءات بالتأجيل كتابة.

٣/٥

### سحب العطاء:

لا يحق للمستثمر سحب عطاءه قبل موعد فتح المظاريف.

٤/٥

لا يجوز للمستثمر إجراء أي تعديل في عطائه بعد تقديمها، ولن يلتفت إلى أي إدعاء من صاحب العطاء بوجود خطأ في عطائه بعد تقديمها.

### حضور جلسة فتح المظاريف :

٥/٥

يحق للمستثمر أو مندوبيه حضور جلسة فتح المظاريف في الموعد المحدد، ويجب أن يكون المندوب المفوض لحضور جلسة فتح المظاريف سعودي الجنسية، مصحوباً بوكالة شرعية أو توقيع من مدير الشركة أو المؤسسة مصدقاً من الغرفة التجارية . ولا يحق الاعتراض لمن لم يحضر الجلسة.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ٦. الترسية والتعاقد وتسليم العقار

## ٦. الترسية والتعاقد وتسليم العقار

### ١/٦ الترسية والتعاقد:

- ١/٦ بعد أن تستكمل لجنة فتح المظاريف إجراءاتها تقدم العروض إلى لجنة الاستثمار لدراستها ، وتقديم التوصية لصاحب الصلاحية بما تراه.
- ٢/٦ يتم إخطار من رست عليه المزايدة خلال أسبوع على الأكثر من تاريخ الترسية؛ لمراجعة البلدية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الإخطار لاستكمال الإجراءات والتعاقد، وإذا لم يراجع خلال هذه المدة، يرسل له إخطار نهائي، ويعطى مهلة خمسة عشر يوماً أخرى، وفي حالة تخلفه عن مراجعة البلدية بعد المدة الإضافية يتم إلغاء حقه في التأجير ومصادرته الضمان.
- ٣/٦ يجوز للبلدية بعدأخذ موافقة صاحب الصلاحية ترسية المزايدة على صاحب العطاء الثاني بنفس قيمة العطاء الأول، الذي رست عليه المزايدة، ولم يستكمل الإجراءات خلال المدة المحددة.
- ٤/٦ **تسليم الموقع:**
- ١/٢/٦ يتم تسليم الموقع للمستثمر بموجب محضر تسلیم موقع من الطرفین، وذلك بعد توقيع العقد مباشرة ما لم يكن هناك عائق لدى البلدية يحول دون ذلك، وبشرط إلا تزيد المدة من تاريخ توقيع العقد وتاريخ الاستلام عن شهر واحد.
- ٢/٢/٦ في حال تأخر المستثمر عن التوقيع على محضر تسلم الموقع تقوم البلدية بإرسال إشعار خطى للمستثمر على عنوانه، وتحسب بداية مدة العقد من تاريخ الإشعار.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ٧. الاشتراطات العامة

## ٧. الاشتراطات العامة

- ١/٧ توصيل الخدمات للموقع:**  
يتولى المستثمر توصيل الخدمات (كهرباء، هاتف، وغيرها) للموقع على مسؤوليته الخاصة، ويتحمل كافة التكاليف والرسوم المرتبطة بذلك، كما يتحمل تكاليف استهلاك الكهرباء، وعلى المستثمر أن ينسق في ذلك مع الإدارة المعنية بالبلدية ومع شركة الكهرباء.
- ٢/٧ البرنامج الزمني للتنفيذ:**  
يلتزم المستثمر أن يقدم للبلدية برنامجاً زمنياً للتنفيذ، متضمناً المراحل المختلفة للإنشاء والتراكيب والتشغيل.
- ٣/٧ الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات ذات العلاقة:**  
يلتزم المستثمر بعدم القيام بالتنفيذ قبل الحصول على الموافقات والتراخيص من البلدية والجهات الأخرى ذات العلاقة.
- ٤/٧ حق البلدية في الإشراف:**  
١/٤/٧ للبلدية الحق الكامل في الإشراف على التنفيذ بجميع مراحله للتأكد من التزام المستثمر بالتنفيذ طبقاً للاشتراطات والمواصفات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات.
- ٢/٤/٧ يلتزم المستثمر بتلبية متطلبات البلدية فيما يتعلق بأوامر التغيير والإصلاح لما تم تركيبه وتنفيذ مخالفاً للشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.
- ٣/٤/٧ يلتزم المستثمر بعد الانتهاء من أعمال الإنشاء بإشعار البلدية، ليقوم مهندس البلدية بالمعاينة، وعمل محضر يبين أن التنفيذ تم طبقاً للمواصفات والشروط الواردة بكراسة الشروط والمواصفات والمخططات المعتمدة.
- ٥/٧ استخدام العقار للغرض المخصص له:**  
لا يجوز للمستثمر استخدام العقار لغير الغرض المخصص له في إعلان المزايدة، وأي مخالفة لذلك يتربّط عليها فسخ العقد، وسحب العقار من المستثمر.
- ٦/٧ التنازل عن العقد:**  
لا يحق للمستثمر التنازل عن العقد للغير إلا بعد الحصول على موافقة خطية من البلدية، والتي يحق لها الموافقة أو الرفض بناء على تقديرها للموقف، على أن تتطبق على المتنازل له نفس شروط المستثمر الأصلي.
- ٧/٧ موعد سداد الأجرة السنوية:**  
تسدد أجرة السنة الأولى عند توقيع العقد، وفي حالة عدم التزام المستثمر بالسداد في الموعد المذكور يتم مصادرة الضمان البنكي المقدم من المستثمر، أماناً أجور السنوات التالية، فيتم سدادها في بداية كل سنة إيجارية وبحد أقصى عشرة أيام من بداية السنة الإيجارية.
- ٨/٧ متطلبات السلامة والأمن:**  
يلتزم المستثمر عند إنشاء الكشك بما يلي:  
١/٨/٧ اتخاذ كافة الإجراءات والاحتياطات الازمة لمنع وقوع أضرار أو حوادث تصيب الأشخاص، أو الأعمال، أو الممتلكات العامة والخاصة.  
٢/٨/٧ عدم شغل الطريق، أو إعاقة الحركة المرورية، وتوفير متطلبات الحماية والسلامة التي تمنع تعرض المارة أو المركبات للحوادث والأضرار.

٣/٨/٧ يكون المستثمر مسؤولاً مسؤولة كاملة عن كافة حوادث الوفاة، وإصابات العمل، التي قد تلحق بأي من العمال والموظفين أثناء قيامهم بالعمل، أو تلحق بالمارة أو المركبات، نتيجة عدم التزامه باحتياطات السلامة أثناء تأدية العمل، ويتتحمل وحده كافة التعويضات والمطالبات، أو أي تكاليف أخرى، وليس على البلدية أدنى مسؤولية عن ذلك.

- ٩/٧ **الغاء العقد للمصلحة العامة:** يحق للبلدية فسخ العقد للمصلحة العامة، وفي هذه الحالة يتم تعويض المستثمر عن قيمة المنشآت المقاومة بالموقع، وإعادة القيمة الإيجارية المتبقية من تاريخ إلغاء العقد إلى تاريخ انتهاء السنة التعاقدية.
- ١٠/٧ **تسليم الموقع والمنشآت المقاومة عليه للبلدية بعد انتهاء مدة العقد:** ١/١٠/٧ قبل انتهاء مدة العقد بثلاثة أشهر تقوم البلدية بإشعار المستثمر بموعد حضوره لتسليم الموقع، وفي حالة عدم حضوره يتم استلام الموقع غيابياً، وإشعار المستثمر بذلك، والتحفظ على ما به دون أدنى مسؤولية على البلدية.
- ٢/١٠/٧ تؤول ملكية المنشآت والتجهيزات المقاومة على العقار بعد انتهاء مدة العقد إلى البلدية وعلى المستثمر تسليمها بحالة جيدة.
- ١١/٧ **أحكام عامة:** ١/١١/٧ جميع المستندات ووثائق العطاء المتعلقة بهذه المزايدة هي ملك للبلدية بمجرد تقديمها.
- ٢/١١/٧ التقويم الهجري هو المعمول به في العقد.
- ٣/١١/٧ ليس للمستثمر الحق في الرجوع إلى البلدية بالتعويض عما تحمله من مصاريف أو رسوم نتيجة تقديم عطائه في حالة عدم قبوله.
- ٤/١١/٧ تخضع هذه المزايدة للائحة التصرف بالعقارات البلدية وتعليماتها التنفيذية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم ٣٨٣١٣/٣ ب/٣ في ١٤٢٣/٩/٢٤ هـ.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ٨. الاشتراطات الخاصة

## ٨. الاشتراطات الخاصة

١/٨ **مدة العقد:**

مدة العقد (١٠ سنوات) (عشر سنوات) تبدأ من تاريخ تسلم المستثمر للعقار من البلدية

٢/٨ **فترة التجهيز والإنشاء:**

يمنح المستثمر فترة (١٠ %) (عشر بالمائة) من مدة العقد للتجهيز والإنشاء، وتكون هذه الفترة غير مدفوعة الأجرة. وفي حالة عدم قيام المستثمر بالبدء في تنفيذ المشروع خلال الفترة الزمنية ، وإذا لم يكمل المستثمر إنشاء المشروع فعليه في هذه الحالة سداد عطاءه المالي عن هذه الفترة ، وتقدر فترة التجهيز والإنشاء وفقاً المشروع وطبيعته ، وفي حالة عدم قيام المستثمر بالبدء في تنفيذ المشروع خلال الفترة الزمنية المسموح بها للتجهيز والتجديد يتم فسخ العقد.

**إقامة الكشك في الموقع المحدد :**

يلتزم المستثمر بإقامة الكشك في الموقع المحدد بكراسة الشروط وملحقاتها، وحسب الاشتراطات الفنية.

٣/٨ **استبدال الموقع بموقع بديل :**

يحق للبلدية استبدال الموقع المحدد بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها بموقع آخر في الحالات التالية:

١. إذا كان الموقع المتعاقد عليه يؤثر على الحركة المرورية.
٢. إجراء تنظيم أو صيانة للموقع.
٣. تعذر توصيل الخدمات للموقع.

وفي كل الحالات يلتزم المستثمر بالنقل إلى المواقع البديلة. ويتحمل كافة تكاليف النقل، كما يلتزم المستثمر بتسوية وإصلاح الموقع السابق لضمان حسن المظهر.

٤/٨ **وضع لوحة على الكشك:**

يلتزم المستثمر بوضع لوحة على الكشك مبينا عليها رقم المشروع، واسم المستثمر، ويجب على المستثمر أن ينسق مع البلدية، فيما يخص تصميم اللوحة.

٥/٨ **المنطقة المحيطة بالكشك:**

يلتزم المستثمر بعدم استخدام الكشك، أو الأرصفة والمناطق المحيطة بها بغرض الدعاية والإعلان، كما يلتزم بعدم وضع أي معروضات أو ثلاجات أو تخزين أي مواد خارج الكشك.

٦/٨ **الصيانة:**

١/٧/٨ يجب على المستثمر المحافظة على نظافة الكشك وصيانته بصفة دورية.  
٢/٧/٨ على المستثمر العمل على نظافة منطقة الكشك ونقل النفايات والمخلفات بصفة مستمرة.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ٩. الاشتراطات الفنية

## ٩. الاشتراطات الفنية

### ١/٩ اشتراطات التصميم والإنشاء:

يجب أن يتوافر في اشتراطات التصميم والإنشاء ما يلي:

١. يمكن أن يكون الكشك مربعاً أو مستطيلاً أو خماسياً أو دائرياً، وإذا كان الكشك مستطيلاً يجب ألا يتجاوز الفرق بين الطول والعرض متراً واحداً.
٢. يجب أن يكون الكشك إضافة معمارية جمالية متناسبة مع المنظر العام للمكان الذي يبني فيه.
٣. يجب ألا يزيد ارتفاع الكشك عن ٣,٥ متر ولا يقل عن ٢,٥ متر.
٤. يجب أن يكون للكشك (٢ شباك) شبابكين خدمة على الأقل، أحدهما لخدمة السيارات، والأخر لخدمة الأفراد، على ألا تقل المسافة بينهما عن مترين مقاسة على محيط الكشك.
٥. يجب أن يجهز الكشك بالإلارنة والأضواء واللوحات الإعلانية التي تدل عليه من مسافة بعيدة.
٦. يجب إنشاء قاعدة من الخرسانة بارتفاع يتراوح من متر إلى متر ونصف وعرض ٣٠ سم يرتكز عليها الهيكل بأبعاده.

### ٢/٩ اشتراطات المواد المستخدمة في بناء الكشك:

يجب توافر الاشتراطات التالية:

١. الهيكل من الألمنيوم الأبيض والخشو من الفيبرجلاس والواجهات الأمامية قواطع زجاجية، في الوسط المتحرك سحاب، أما الجوانب فقطاع زجاجي واحد.
٢. السقف من الفيبر جلاس جملون ثانوي وفيه بروز ٥٠ سم من كل اتجاه.
٣. تكون سماكة الدهان للكشك (الجيل كوت) بمعدل لا يقل عن ٥٠ سم ويراعى أن تكون الطبقة الخارجية (فيل مات) ملائمة لطبقة الجيل كوت.

### ٣/٩ اشتراطات الفايبر جلاس :

- يكون سمك ألواح الفيبرجلاس ٦ مم كحد أدنى.
- يكون سمك ألواح الفايبر جلاس المزدوجة والمحسوسة ٤٥ مم كحد أدنى.
- تكون منتجات الفايبر جلاس مقاومة للحرق
- تكون كمية الألياف الزجاجية في الخليط بمعدل لا يقل عن ٣٠ %

### ٤/٩ اشتراطات التجهيز:

يتم تجهيز الكشك من الداخل بما يتناسب مع الأنشطة المقرر مزاولتها.

### ٥/٩ اشتراطات الدفاع المدني:

يجب الالتزام باشتراطات السلامة والوقاية من الحرائق الصادرة عن المديرية العامة للدفاع المدني وما يستجد عليها من تعديلات.



كراسة شروط ومواصفات  
الأكشاك

## ١٠. المرفقات "الملحق"

١/١ نموذج عطاء يقدم في مزايدة بالطرف المختوم (نموذج ٧/٦)

سعادة رئيس بلدية:

إشارة إلى إعلانكم المنشور بالموقع الإلكتروني بتاريخ /١٤٢٠هـ المتضمن رغبتم تأجير موقع في مدينة صبيا بغرض استثماره في إقامة وتشغيل كشك سيار من خلال المنافسة.

وحيث تم شراؤنا لكرامة شروط ومواصفات المنافسة بموجب الإيصال المرفق صورته واطلعنا على كافة الاشتراطات الخاصة بهذه المنافسة، كما تم معاينة العقار على الطبيعة معينة تامة نافية للجهالة.

نقدم لسعادتكم بعرضنا لاستثمار العقار الموضح أعلاه بأجرة سنوية قدرها ( ) ريال وتجدون برفقه كراسة الشروط والمواصفات بعد توقيع جميع صفحاتها من قبلنا وضمان بنكي يعادل أجراً سنة كاملة وكافة المستندات المطلوبة في كراسة الشروط والمواصفات.

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|
|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | اسم المستنمر      |
|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  | رقم بطاقة الاحوال |
| بتاريخ         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | صادرة من          |
| جوال           |  |  |  |  |  |  |  |  |  | هاتف              |
| الرمز البريدي  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ص.ب               |
| العنوان الوطني |  |  |  |  |  |  |  |  |  | تاريخ التقديم     |

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| اسم الشركة        |                |
| رقم السجل التجاري | صادرة من       |
| بتاريخ            | نوع النشاط     |
| هاتف              | فاكس           |
| جوال              | العنوان الوطني |
| ص.ب               | الرمز البريدي  |

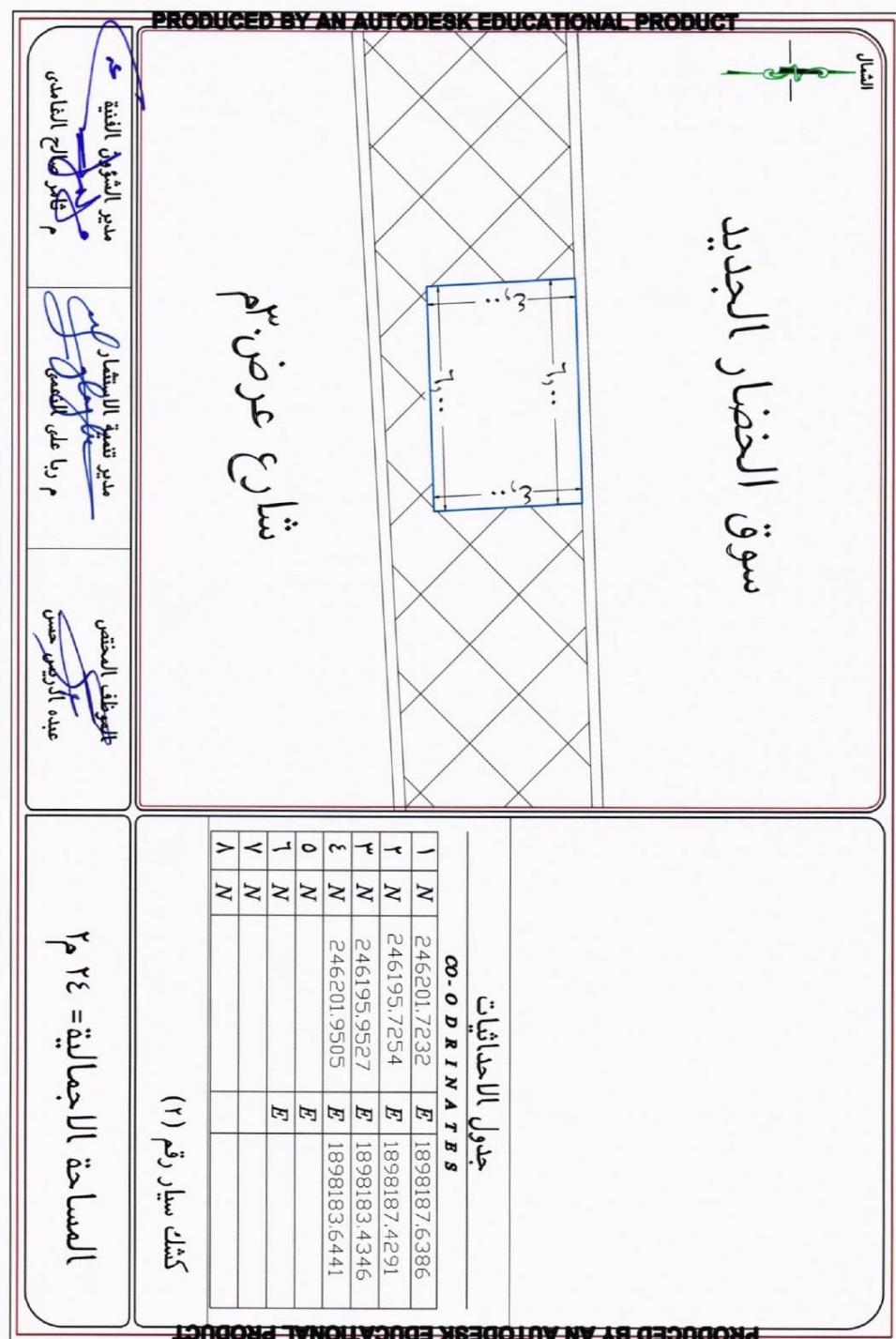
الختم الرسمي

الاسم

التوقيع

## التاريخ

## ٢/١ المخطط العام للموقع (الرسم الكروكي للموقع)



### ٣/١٠ نموذج محضر تسليم عقار للمستأجر (نموذج ٣/٦)

#### محضر تسليم عقار

الرقم:

التاريخ: / / ١٤٥٩ هـ

العقار رقم:

بلدية

تاريخه:

رقم عقد التأجير:

اسم المستأجر:

#### إقرار

أقر بأنني قد استلمت بموجب هذا المحضر العقار المذكورة ببياناته عاليه في يوم ..... بتاريخ / / ١٤٥٩ هـ ، لاستخدامه في إقامة وتشغيل  
كشك سيار بموجب عقد الإيجار المبرم مع بلدية محافظة صبيا وقد قمت بمعاينته  
معاينه تامة نافية للجهالة شرعاً وبأنني قبلته على حالي في تاريخ استلامه  
(ويشمل ذلك الأرض والموقع والمنشآت والملحقات وأية تجهيزات أخرى)  
وعليه أوقع

..... التوقيع ..... الختم .....

..... رئيس بلدية محافظة صبيا .....

..... التوقيع .....

- صورة لملف العقار

#### ٤/١٠ إقرار من المستثمر

يقر المستثمر بما يلي:

١. اطلع على كراسة الشروط والمواصفات ومرافقاتها وأنه ملتزم بما جاء بها.
٢. اطلع على جميع النظم السعودية المعمول بها ذات الصلة بموضوع المزايدة وعلى وجه خاص لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بموجب الأمر السامي الكريم رقم ٣٨٣١٣/٧/٣ في ١٤٢٣/٩/٢٤ هـ
٣. عاين الموقع المعروض للتأجير معينة تامة نافية للجهالة.

الختم

التوقيع

## ٥/١٠ نموذج العقد

رقم العقد.....  
تاريخ العقد.....  
**عقد تأجير**  
إنه في يوم ..... / ..... / ..... تم الاتفاق بين كل من :  
١. بلدية محافظة صبيا ومقرها صبيا ويمثلها في التوقيع على هذا العقد ..... طرف أول .....  
العنوان .....  
هاتف ..... فاكس ..... ص.ب .....  
المدينة ..... الرمز البريدي .....  
البريد الإلكتروني .....  
٢. اسم المستثمر .....  
رقم الهوية ..... صادرة من ..... بتاريخ ..... / ..... / .....  
شركة / مؤسسة .....  
سجل تجاري رقم ..... صادر من ..... بتاريخ ..... / ..... / .....  
ويمثلها في التوقيع على هذا العقد .....  
بصفته .....  
وينوب عنه في التوقيع .....  
بالتقويض .....  
رقم ..... طرف ثانى .....  
العنوان .....  
هاتف ..... فاكس ..... ص.ب .....  
المدينة .....  
الرمز البريدي ..... البريد الإلكتروني .....  
بناء على الإجراءات المنتهية بخطاب ..... رقم ..... رقم ..... في ..... / ..... / ..... القاضي بقبول الطلب المقدم من الطرف الثاني لاستثمار العقار الموضحة في بياناته، فقد اتفق الطرفان على ما يلى:

### المادة الأولى : تعريف لمفردات العقد

**الموقع :** هو الأرض المملوكة للبلدية والمحددة مكانها في هذا العقد لتكون ملأ لإقامة كشك.

**العقارات :** هو أرض تحدد البلدية موقعها.

**الجهات ذات العلاقة :** هي الجهات الحكومية وغير الحكومية ولها علاقة بالمشروع من الناحية التنظيمية، أو الرقابية، أو الفنية، أو التي تقدم الخدمات الأساسية للمشروع.

**الكراسة :** كراسة الشروط والمواصفات.

### المادة الثانية : مستندات العقد

المستندات التالية مكملة ومتتمة ومفسرة لبعضها البعض وهي تشكل مستندات العقد:

كراسة شروط ومواصفات

كشك سيار

١. كراسة الشروط والمواصفات الفنية وملحقاتها.
٢. نموذج العطاء المقدم من الطرف الثاني.
٣. المراسلات المتبادلة بين الطرفين في مرحلتي تقديم العطاءات وقبول العرض والتي اتفق الطرفان على اعتبارها ضمن مستندات العقد.

#### المادة الثالثة : وصف العقار

بموجب هذا العقد قام الطرف الأول بتأجير الطرف الثاني العقار الوارد بياناته فيما يلي :

موقع العقار: ..... المدينة: .....  
الحي: ..... الشارع: .....  
رقم المخطط : ..... مساحة الأرض: .....  
ويكون موقع الكشك حسب الكروكي المرفق بكراسة الشروط والمواصفات.

#### المادة الرابعة : الغرض من العقد

الغرض من العقد هو استثمار الموقع الموضحة بياناته أعلاه لإقامة وتشغيل كشك ولا يجوز استخدامه لغير الغرض المخصصة له.

#### المادة الخامسة : مدة العقد

مدة العقد ( ) ( ) تبدأ من تاريخ تسلم المستأجر للعقار من البلدية، بموجب محضر تسليم موقع من الطرفين خلال شهر على الأكثر من تاريخ توقيع العقد.

#### المادة السادسة : فترة التجهيز والإنشاء

يعطي المستأجر فترة ( ) ( ) للتجهيز والإنشاء، وهي تعادل ٥٪ من المدة المحددة في المادة الخامسة من العقد، وهي فترة زمنية غير مدفوعة الأجرة.

#### المادة السابعة : الإيجار السنوي

إيجار السنوي للعقار ريال ( ) ريال فقط) ويتم سداد إيجار السنة الأولى عند توقيع العقد، أما أجور السنوات التالية، فيتم سدادها في بداية كل سنة، وبحد أقصى عشرة أيام من بداية السنة.

#### المادة الثامنة : التزامات المستأجر

يلتزم الطرف الثاني المستأجر بموجب هذا العقد بما يلي: ١. الحصول على التراخيص الازمة من البلدية ومن الجهات الأخرى ذات العلاقة قبل البدء في تنفيذ المشروع.

٢. تنفيذ المشروع خلال المدة المحددة للتجهيز والإنشاء. ٣. توفير وسائل الأمان والسلامة الازمة لحماية الأشخاص والمتلكات الخاصة والعامة حسب تعليمات الجهات ذات العلاقة.

٤. تنفيذ المشروع وفقاً للشروط والمواصفات والمخططات المرفقة بهذا العقد. ٥. الحصول على الموافقة الخطية من البلدية قبل عمل أي إضافات أو تعديلات يراها ضرورية للمشروع.

٦. سداد الرسوم والضرائب المتعلقة بإنشاء وتشغيل المشروع وتحمل تكاليف توصيل واستهلاك الكهرباء. ٧. تشغيل وصيانة المشروع وفقاً للشروط والمواصفات المحددة من البلدية ومن الجهات ذات العلاقة.

٨. سداد الأجرة السنوية وفق المادة السابعة من هذا العقد.

#### المادة التاسعة : الرقابة على تنفيذ العقد

للبلدية والجهات ذات العلاقة الحق في الرقابة على المشروع في أي وقت خلال مدة العقد. ويلتزم الطرف الثاني بجميع تعليمات الجهة المشرفة على التنفيذ المعينة من الطرف الأول.

#### المادة العاشرة : الالتزام بالنشاط المحدد

لا يجوز للمستأجر استخدام الموقع لغير الغرض المخصص له والوارد في المادة الرابعة من هذا العقد.

**المادة الحادية عشر : التنازل عن العقد**  
لا يحق للمستثمر تأجير الموقع المؤجر له على الغير، أو التنازل عن العقد إلا بموافقة خطية من البلديّة.

**المادة الثانية عشر : الغرامات والجزاءات**

في حالة حدوث مخالفات من المستثمر تطبق عليه الغرامات والجزاءات الواردة بلائحة الغرامات والجزاءات عن المخالفات البلدية الصادرة بقرار مجلس الوزراء رقم ٢١٨ في ٢٠٢٢/٨/٦ والتعميم الوزاري رقم ٥٣٦٧ /٤ و في ١٤٢٣/١/٢٥ هـ. وللبلديّة الحق في تغريم الغرامة التي تتناسب مع حجم المخالفة بالنسبة للمخالفات غير الواردة بلائحة الغرامات والجزاءات.

**المادة الثالثة عشر : فسخ العقد**

يجوز فسخ العقد مع بقاء حق البلديّة في الرجوع إلى المستثمر فيما لحقها من ضرر بسبب ذلك في أي من الحالات التالية:

١. إذا تأخر المستثمر عن البدء في التنفيذ خلال فترة التجهيز والإنشاء المسموح بها.
٢. إذا استخدم الموقع لنشاط يخالف النشاط المنتفق عليه في العقد، أو قام بتأجير النشاط كلياً أو جزئياً، أو تنازل عنه للغير دون موافقة خطية من البلديّة، وذلك بعد إنذاره لتصحيح الوضع، ومضي خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطاره بالإنذار.
٣. إذا تأخر في تسديد الأجرة عن المدة المحددة له بعد إنذاره، ومضي خمسة عشر يوماً من تاريخ إخطاره بالإنذار.
٤. إذا ثبت أن المستثمر قد شرع بنفسه أو بوساطة غيره بطريق مباشر أو غير مباشر في رشوة أحد موظفي البلديّة للحصول على العقد.
٥. إذا أفلس، أو طلب إشهار إفلاسه، أو ثبت إعساره، أو صدر أمر بوضعه تحت الحراسة، أو جرى حل الشركة وتصفيتها.
٦. إذا توفي المستثمر، ولم يتقدم ورثته خلال شهرين من وفاته بطلب للاستمرار في تنفيذ العقد.

**المادة الرابعة عشر : إلغاء العقد**

يجوز للبلديّة بعد موافقة وزير الشئون البلدية والقروية إلغاء العقد، قبل انتهاء مدة التأجير أو الاستثمار، لأسباب تتعلق بالمصلحة العامة، بعد إشعار المستأجر أو المستثمر بذلك، وانقضاء ثلاثة أشهر من تاريخ إشعاره.

**المادة الخامسة عشر : المنشآت المقامة على العقار**

تؤول المنشآت والتجهيزات المقامة على العقار بعد انتهاء مدة العقد إلى البلديّة وعلى المستثمر تسليمها للبلديّة بحالة جيدة، ويتم استلام الموقع بموجب محضر يوقع من الطرفين، ويبين فيه حالة الموقع.

**المادة السادسة عشر : مرجع العقد**

تسري على هذا العقد أحكام لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بالأمر السامي رقم ٣٨٣١٣/٩/٢٣ في ١٤٢٣/٣/١٣ هـ.

**المادة السابعة عشر : الفصل في النزاع بين الطرفين**

في حالة وجود خلاف بين الطرفين فيما يتعلق بتنفيذ بنود هذا العقد فإن ديوان المظالم هو الجهة المختصة بالفصل فيه بموجب المادة الثالثة عشر من التعليمات التنفيذية لائحة التصرف بالعقارات البلدية الصادرة بالقرار الوزاري رقم ٧٣٦٧١ في ١٤٢٦/١٢/٢٤ هـ..

## المادة الثامنة عشر : شروط أخرى الشروط الخاصة

### المادة التاسعة عشر :

يقر الطرفان أن العنوان الموضح بصدر هذا العقد، هو العنوان الذي يمكن للطرف الأول أن يرسل عليه المراسلات والمكاتبات إلى الطرف الثاني بخصوص هذا العقد، ويكون الطرف الثاني قد استلمها بمجرد إرسالها إليه على العنوان المذكور، وفي حالة تغييره يتم إخطار الطرف الأول بخطاب مسجل.

والله ولي التوفيق،“  
من ثلاثة نسخ أصلية سُلمت منها نسخة للطرف الثاني  
حرر هذا العقد بتاريخ / /  
واحتفظ الطرف الأول بنسختين.

الطرف الأول

الطرف الثاني